


УТВЕРЖДЕНО:

И.о.заведующего МБДОУ

«Детский сад № 47 «Лучик»

 О.Н.Лушникова

Приказ от 29.06.2018 № 63

ИЗМЕНЕНИЯ № 3

в Правила приема, перевода, отчисления воспитанников, оформления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 47 «Лучик»

1. В разделе 3 «Оформление отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) пункт 3.5. дополнить абзацем:

«Родитель (законный представитель) получает уведомление на бумажном носителе с реквизитами приказа о зачислении воспитанника в дошкольное учреждение» (Приложение 1).

2. Пункт 2.2. раздела 2 «Прием детей в Учреждение» изложить в новой редакции:

Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). В заявлении приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического проживания);
- д) адрес электронной почты, контактные телефоны (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ё) Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- ж) Язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- з) Потребность обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создания специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- и) направленность дошкольной группы;
- к) необходимый режим пребывания;
- л) желаемая дата приема (Приложение 2).

Уведомление.

Администрация МБДОУ «Детский сад № 47 «Лучик» уведомляет Вас о том, что _____ зачислен в дошкольное

(Ф.И.О. ребенка)
учреждение Приказ от _____ № _____.

Дата _____
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 47 «Лучик» _____

Приложение 2

Регистрационный № _____ Заведующему МБДОУ «Детский сад № 47
«Лучик» Е.В. Рогатюк
ФИО руководителя

*Фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) родителя (законного представителя)
ребенка*

зарегистрированного по
адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка

(ФИО ребенка (последнее при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу

Адрес место жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

свидетельство о рождении: серия, номер _____, кем, когда
выдано _____

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

в группу № _____ направленности для детей в
возрасте _____ - _____ лет с режимом пребывания

(ГКП, полный день, неполный день)

с « _____ » _____ 2020 года

Выбираю язык образования _____

Потребность в обучении по адаптированной программе _____ (Заключение
да/нет

ТПМПК от _____ № _____)

Потребность в создании специальных условий для ребенка-инвалида _____ (Справка
да/нет

МСЭ от _____ № _____)

« _____ » _____ 2020 _____
(дата) (подпись)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)*:

Мать

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающая по адресу:

Паспорт: серия, номер _____, кем, когда выдан

Телефон _____ e-mail _____

Отец

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающий по адресу:

Паспорт: серия, номер _____ кем, когда выдан

Телефон _____ e-mail _____

**Документы, подтверждающие установление опеки (при наличии)*

С локальными нормативными актами учреждения: Уставом; Образовательной программой, учебным планом; Лицензией на право ведения образовательной деятельности; Правилами приёма, перевода, отчисления обучающихся, оформления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями); Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и родителей (законных представителей)

Ознакомлен (а) _____

Дата _____ Подпись _____