

Утверждён
Педсовет № 1 от 16.09 » 2024г.
Приказ № 156 от « 12 » сентября 2024г.
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 47 «Лучик»
Е.В.Рогатюк

**ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 47 «ЛУЧИК»
на 2024-2025 учебный год**

г. Тамбов, ул. Физкультурников, 14

Заведующий
Рогатюк Елена Владимировна

Заместитель заведующего
Романцова Анастасия Игоревна

Старший воспитатель
Рогонова Татьяна Юрьевна

Содержание:

- 1.Сведения о МБДОУ «Детский сад № 47 «Лучик»**
- 2. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.**
- 3. Организационно-управленческая деятельность.**
- 4. Обеспечение антитеррористической защищенности.**

Годовой план воспитательно-образовательной работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №47 «Лучик» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики дошкольного учреждения, кадрового, учебно-методического и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана воспитательно-образовательной работы являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3648-20» от 28.09.2020 с изменениями, утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации .
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47«Лучик» утвержденный постановлением администрации города Тамбова от 15.05.2015 г. № 3791;
- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 «Лучик» .

1.Сведения о МБДОУ Детский сад № 47 «Лучик»

<u>Полное наименование дошкольной образовательной организации:</u>	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47 «Лучик»
<u>Сокращенное наименование:</u>	МБДОУ «Детский сад № 47 «Лучик»
<u>Год ввода в эксплуатацию:</u>	1978, приказ Управления образования Юго–Восточной железной дороги от 27 апреля 1978 № 24
<u>С какого года находится на балансе учредителя:</u>	Ясли - сад № 48 Ю-В ж-д ст. Тамбов передан на баланс отдела образования администрации Советского района г. Тамбова с 01.09.1998г
<u>Мощность дошкольного учреждения: плановая/фактическая</u>	280/325
<u>Режим работы:</u>	Режим работы детского сада в 2023 – 2024уч.г.: пятидневная неделя, выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни.
<u>Функционируют:</u>	11 групп - график работы с 7.00 до 19.00 Длительность пребывания детей в ДОУ составляет 12 часов. 1 семейная группа, работающая по индивидуальному режиму.
<u>Адрес:</u>	392001, город Тамбов, ул. Физкультурников, дом 14
<u>Телефон:</u>	8 (4752) 44-64-21
<u>Адрес электронной почты:</u>	ds47@city.tambov.gov.ru
<u>Адрес официального сайта в сети Интернет:</u>	http://mdoy47.68edu.ru

1.1. Характеристика педагогических кадров

Характеристика квалификационных категорий педагогов:

В 2024-2025 учебном году воспитательно-образовательную работу будут осуществлять 30 педагогических работников.

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствует занимаемой должности	Без категории
8 педагогов (27 %)	14 педагогов (47 %)	4 педагогов (13 %)	4 педагога (13%)

	2024 - 2025 учебный год
Высшее педагогическое	16 - 54%
Средне специальное	14 - 46 %
Обучаются в ВУЗе	2

Согласно плану аттестации педагогических работников, на 2025 год составлен проект плана –заказа на повышение квалификации педагогических кадров . По плану еще 10 педагогов повысят квалификацию в будущем учебном году.

Таким образом кадровый состав педагогического коллектива имеет высокий образовательный ценз, нацелен на самообразование и развитие, способен решать поставленные задачи, в рамках реализации ФОП в соответствии с ФГОС ДО.

2. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.

ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ: Создание условий для разностороннего развития ребенка в период дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей, а также исторических и национально-культурных традиций

ЗАДАЧИ:

1. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития личности ребенка через проектную деятельность

2. Повышение качества дошкольного образования посредством использования STEM технологии

3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере сохранения и укрепления здоровья детей, оптимизация условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ с учетом ФОП ДО

1. Годовая задача Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития личности ребенка через проектную деятельность

Задачи:

1. Развивать сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей;
2. Создать активную развивающую среду, обеспечивающую единые подходы к развитию личности в семье и детском коллективе;
3. Обобщить и диагностировать общие и частные проблемы в развитии и воспитании ребенка.

Виды работ	Тематика	Ответственные	Сроки
Планирование	<p><u>Педсовет:</u> «Организация воспитательно-образовательного процесса в 2024-2025 учебном году» Цель: Утверждение нормативных документов по организации воспитательно-образовательного процесса.</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	Август
	<p><u>Педсовет:</u> "Обобщение опыта работы по взаимодействию с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития личности ребенка » Цель: Трансляция опыта работы педагогов по взаимодействию с родителями для решения воспитательно-образовательных задач.</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	Декабрь

<i>Обучение</i>	<p><u>Консультации для педагогов:</u> Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников как фактор повышения качества образования</p>	Крахина Е.Ю. Кожевникова Г.А.	Октябрь
	<p>Семинар-практикум : «Секреты успешной работы с родителями»</p>	Филатова Е.С. Малыгина Д.В. Ледовских Э.А. Полуэктова С.А.	Ноябрь
<i>Исполнение</i>	<p><u>Анкетирование «Удовлетворенность родителей качеством оказываемых образовательных услуг в ДОУ»</u></p>	Старший воспитатель	Ноябрь
	<p><u>Панорамный просмотр</u> Формы и методы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников (родительское собрание, досуговое мероприятие)</p>	Сафонова Е.Н. Саркисян А.В. Журавлева Е.А. Федосова Н.Ю.	Ноябрь-Декабрь
<i>Контроль</i>	<p><u>Тематическая проверка:</u> Создание необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие детей раннего возраста, повышение компетентности родителей в области воспитания.</p> <p>Цель: Проанализировать условия взаимодействия педагогов и родителей; повышение компетентности родителей в области воспитания.</p>	Заместитель заведующего Старший воспитатель Творческая группа	Декабрь

2. Годовая задача. Повышение качества дошкольного образования посредством использования STEM технологии.

Задачи:

1. Сократить дистанцию между теоретическими знаниями, которые усваиваются в процессе обучения и воспитания, и умениями и навыками применять эти знания на практике, приблизить их к реальности
2. Выстроить и показать в доступной для учащихся форме межпредметные связи
3. Содействовать развитию интеллектуальных способностей
4. Научить дошкольников не только добывать информацию, но и перерабатывать ее и находить всему практическое применение

Виды работ	Тематика	Ответственные	Сроки
<i>Планирование</i>	<p><u>Педсовет:</u> "Обобщение опыта работы по использованию STEM технологии в воспитательно-образовательном процессе в ДОУ»</p> <p>Цель: обобщить опыт работы педагогов по использованию STEM технологии</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	Апрель
<i>Обучение</i>	<p><u>Консультации для педагогов:</u> - «Королевство игр: всестороннее развитие в дошкольном возрасте»</p> <p>Семинар-практикум: « STEM технология в дошкольном образовании» -социально-коммуникативное развитие -познавательное развитие - речевое развитие - художественно-эстетическое развитие -физическое развитие</p>	<p>Куликова Р.Б.</p> <p>Гумарева Е.Н. Пахомова Л.Ю. Соловьева О.В. Фокина Н.Ю. Бекина О.Д.</p>	<p>Январь</p> <p>Февраль</p>

<p><i>Исполнение</i></p>	<p><u>Панорамный просмотр</u> Всестороннее развитие в дошкольном возрасте</p> <p>Театральный фестиваль «Золотая маска»</p>	<p>Боярских Т.С. Еремина О.Н. Дробышева А.А. Лукина Е.Ф. Педагоги всех групп</p>	<p>март</p>
<p><i>Контроль</i></p>	<p><u>Тематическая проверка: Анализ условий, созданных для развития у детей дошкольного возраста ключевых навыков и знаний, являющихся фундаментом для успешного функционирования в современном технологичном и научно-ориентированном мире.</u></p> <p>Цель: Проанализировать условия и эффективность использования STEM технологии в ОД.</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Творческая группа</p>	<p>апрель</p>

3. Годовая задача. Повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере сохранения и укрепления здоровья детей, оптимизация условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ с учетом ФОП ДО.

Задачи:

1. Укреплять здоровье детей средствами физического воспитания.
2. Формировать культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания, приобщая к здоровому образу жизни.

Виды работ	Тематика	Ответственные	Сроки
<i>Планирование</i>	<p><u>Педсовет:</u> «Итоги учебного года» <u>Цель:</u> Провести системный анализ работы МБДОУ за прошедший год, определить основные направления деятельности дошкольного учреждения на 2025-2026 учебный год.</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	<p>май</p>
<i>Обучение</i>	<p><u>Организация информационного пространства для родителей, консультации для родителей:</u> «Адаптация ребенка в детском саду»; «Охрана и укрепление здоровья»; «Развитие логического мышления у детей»; «Учите играя»; «Соблюдайте права ребенка»; «Развитие творческих способностей ребенка»</p>	<p>Воспитатели всех групп</p>	<p>сентябрь-май</p>

<i>Исполнение</i>	<p>Составление паспорта здоровья</p> <p>Углубленный медицинский осмотр детей</p> <p>Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу.</p> <p><u>Анкетирование</u> «Здоровье ребенка и его образ жизни в семье»</p> <p><u>Выставка детских работ</u> «Мама, папа, я – за здоровый образ жизни»</p>	<p>Медицинская сестра Специалисты</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь-март</p> <p>Ноябрь</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p>
<i>Контроль</i>	<p><u>Организация и просмотр разнообразных форм работы с родителями:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -родительское собрание -посещение на дому -совместные досуговые музыкальные и спортивные мероприятия -участие родителей в реализации педагогических проектов 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Музыкальный руководитель</p>	<p>В течение года</p>

3.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Форма организации мероприятия	Тематика мероприятий	Ответственный	Сроки
Медико-педагогические совещания	<p>1. <u>Итоги адаптации детей младшего возраста к условиям детского сада».</u> Цель: оценка организации жизнедеятельности детей 2-3 лет, выявление детей группы риска с целью оказания ранней коррекционной психолого-педагогической помощи.</p>	<p>Зам. заведующего Педагог-психолог Медсестра Воспитатели</p>	<p>Октябрь-ноябрь</p>
	<p>2. <u>Мониторинг состояния здоровья детей за 2024 год.</u> Цель: анализ состояния здоровья детей, обеспечение комплексного подхода к воспитанию здорового ребёнка.</p>		<p>Январь</p>
	<p>3. <u>Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год.</u> Цель: анализ образовательной ситуации, состояния здоровья детей 2-3 лет. Коррекция планов работы с детьми по раннему развитию ребёнка.</p>		<p>Май</p>

Контроль	<p><u>Тематический контроль:</u></p> <p><u>Тематическая проверка:</u> Создание необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие детей раннего возраста, повышение компетентности родителей в области воспитания.</p> <p><u>Тематическая проверка:</u> Анализ условий, созданных для развития у детей дошкольного возраста ключевых навыков и знаний, являющихся фундаментом для успешного функционирования в современном технологичном и научно-ориентированном мире.</p> <p>0000</p> <p><u>Малые педагогические совещания</u></p> <p><u>Инструктивные методические совещания</u> (Ознакомление с нормативно-правовыми и научно-теоретическими основами Федеральной программы; с инструктивно-методическими письмами комитета образования администрации города Тамбова, министерства образования РФ, министерства образования Тамбовской области, анализ выполнения программы развития за текущий год, анализ работы ДОУ в соответствии с ФОП).</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Творческая группа</p>	<p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>По плану оперативного контроля</p> <p>В течение года</p>

<i>Контроль</i>	<p><u>Предупредительный контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение режима дня. 2. Организация кружковой работы во всех возрастных группах. 3. Организация закаливающих мероприятий. 4. Соблюдение температурного и воздушного режима в помещениях ДОУ. 5. Конструирование предметно-пространственной развивающей среды в группах в соответствии с возрастом детей. 6. Оценка планирования и организации работы с родителями в группах 7. Оценка организации и проведения прогулки в группах <p><u>Административные совещания при заведующем</u></p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель Медицинская сестра</p>	<p>По плану оперативного контроля</p> <p>В течение года</p>
-----------------	--	--	---

<p>Нормативно-правовая деятельность</p>	<p>Разработать дополнения к образовательной программе МБДОУ в связи с новыми годовыми задачами</p> <p>Пополнять банк данных нормативно-правовых документов, локальных актов по охране жизни и здоровью детей.</p> <p>Продолжать договорное сотрудничество с социальными институтами, взаимодействующими с ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • МАОУ СОШ № 4 • МБОУ ДОД ДШИ № 3 • Территориальная ПМПК города Тамбова • ТГУ имени Г.Р.Державина • МБУ «ЦБС» библиотеки-филиала № 9 имени И.А.Крылова • ТОГУ «Тамбовконцерт» • Творческое объединение «Артист» • Театр песни «Семь Я» • ТОГБУ «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» 	<p>Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>Сентябрь Октябрь</p> <p>В течение года</p>
--	---	--	---

Работа с родителями	<ul style="list-style-type: none"> • Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи 	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Сентябрь
	<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг потребностей родителей в дополнительных услугах • Групповые родительские собрания 	Заведующий Заместитель заведующего воспитатели	Сентябрь
	<ul style="list-style-type: none"> • Дни добрых дел (привлечение родителей к благоустройству территории и предметно-развивающей среды ДОУ); 	Старший воспитатель воспитатели, специалисты	В течении года
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие родителей в подготовке и их информирование о проведении праздников и досугов: «День знаний», «День семьи», «День матери», «Осень в гости к нам пришла», «Новый год» , «Рождественские посиделки», «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады», «День защитника Отечества», «Масленица», «Мамин праздник » , «День воссоединения Крыма с Россией», театральный фестиваль «Золотая Маска», «День космонавтики», «День Победы» , «До свидания, детский сад!», «День защиты детей» , «День памяти и скорби», «День Государственного флага Российской Федерации», досуговые мероприятия по ПДД 	Воспитатели Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре	В течение года

<i>Работа с кадрами</i>	<p>- Обеспечение курсовой подготовки педагогов согласно плану на 2024-2025г.г.</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>По плану ТОИПКРО Сентябрь</p>
	<p>- Индивидуальная работа с молодыми педагогами.</p>		<p>Сентябрь</p>
	<p>-Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья .</p>	<p>Заведующий Заведующий хозяйством</p>	<p>В течение года</p>
	<p>-Утверждение тем по самообразованию педагогов</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>Сентябрь В течении года</p>
	<p>-Пополнение информационного банка данных о профессиональном участии педагогов МБДОУ в воспитательно-образовательном процессе, творческих мероприятиях на разных уровнях</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	
	<p>-Подготовка педагогов к аттестации на квалификационную категорию. (выявление уровня педагогического мастерства у аттестуемых педагогов, подготовка педагогов к прохождению квалификационных испытаний)</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>По графику аттестации</p>
<p>- Консультации и рекомендации для воспитателей младших групп по адаптации детей, поступающих в ДОУ «Как помочь ребенку адаптироваться к условиям ДОУ».</p> <p>- Индивидуальное консультирование педагогов подготовительных групп</p>	<p>Педагог-психолог</p>	<p>Сентябрь- октябрь В течение года</p>	

<p style="text-align: center;"><i>Организация работы по охране жизни и здоровья</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение учебно-тренировочных мероприятий для работников и воспитанников по соблюдению и выполнению правил пожарной безопасности. • Выполнение санитарного режима и его оптимизация • Повышение информативности сотрудников, детей и их родителей о поведении в чрезвычайных ситуациях. • Повышение эффективности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма: • Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы • Развитие здоровьесберегающей среды • Профилактика предупреждение и снижение детского травматизма. • Обеспечение безопасной эксплуатации здания, оборудования , технических средств во время организации воспитательно-образовательного процесса. • Создание здоровых и безопасных условий труда. 	<p>Заведующий, Заместитель заведующего Старший воспитатель Заведующий хозяйством</p> <p>Старший воспитатель Воспитатели, Специалисты</p> <p>Заведующий, Заместитель заведующего Заведующий хозяйством Медицинская сестра</p> <p>Заведующий, Заместитель Заведующего Заведующий хозяйством</p> <p>Старший воспитатель Воспитатели Специалисты</p>	<p>В течение года</p>
---	--	--	---------------------------

4.Обеспечение антитеррористической защищенности.**Работа с детьми**

Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Что такое терроризм?»; «Антитеррористическая безопасность»	ежемесячно	воспитатели
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	ежеквартально	воспитатели
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	ежемесячно	воспитатели
4	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	заведующий хозяйством, воспитатели
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	по плану воспитателей	воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям при ЧС	по плану воспитателей	воспитатели
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	согласно плану работы с детьми	воспитатели
8	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно плану работы с детьми	воспитатели
9	Проведение дидактических игр: «Антитеррор»	согласно плану работы с детьми	воспитатели

Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ		воспитатели
2	Проведение родительских собраний;		воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты		воспитатели